

(สำเนา)

## แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเองให้พัฒนาเจริญก้าวหน้าไปสู่จุดหมายที่กำหนดไว้

การพัฒนาที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จสูงสุด จะต้องมีการวางแผน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดหมาย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ซึ่งแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งรวบรวมแผนงาน /โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะพง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ และพัฒนาตำบล ที่สนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างดี

(นายทวีป แสงกระจ่าง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง  
ตุลาคม ๒๕๕๙

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
สรุปงบทหน้าแผนการดำเนินงาน	๓-๖
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่	
๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านกายภาพ	๗-๒๒
๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๓-๒๔
๑.๓ แนวทางการพัฒนาด้านสังคม	๒๕-๕๐
๑.๔ แนวทางการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๕๑-๕๒
๑.๕ แนวทางการพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร	๕๓-๖๕
๑.๖ แนวทางการพัฒนาด้านความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	๖๖
๑.๗ แนวทางการพัฒนาด้านเชิดชูคุณธรรม	๖๗-๗๐
- ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการเกษตร	๗๑-๗๒
- ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาตลาดกลางเกษตรตำบลตะพง	
๓.๑ แนวทางการพัฒนาด้านสุขลักษณะทั่วไปของตลาด	๗๓-๗๔
๓.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการจัดระเบียบการค้าและบริการ	๗๕
- ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	
๔.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๗๖
๔.๓ แนวทางการพัฒนาด้านประชาสัมพันธ์	๗๗

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

๑

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๒ ได้บัญญัติให้มีคณะกรรมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนการปฏิบัติการ จัดระบบการบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ปรับปรุงสัดส่วนภาษีอากรและรายได้ รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องวางแผนใช้ทรัพยากรรายได้ที่มีอยู่นั้นให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความโปร่งใสมากที่สุดแก่ประชาชนในพื้นที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นขั้นตอน ครอบคลุมการพัฒนาทุกๆด้าน สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของทุกภาคส่วน ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลที่กำหนดไว้ โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น

### วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

/ระยะเวลา.....

## ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๒) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๑ แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เป็นเอกสารที่รวบรวมข้อมูล แผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ทุกหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่
- ๒) เป็นเอกสารที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาตำบลและทราบ กิจกรรมการพัฒนาต่างๆ ในพื้นที่
- ๔) เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) เป็นมาตรการที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามปี และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๖) เป็นเครื่องมือที่ใช้ประกอบประเมินผลการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามปี และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีองค์การบริหารส่วนตำบล

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ (กำกับตัวชี้วัด)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่					
๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านกายภาพ	๔๗	๒๓.๙๘	๒๐,๕๐๒,๕๐๐	๓๒.๐๓	กองช่าง , สำนักงานปลัด
๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	๔	๒.๐๔	๒,๑๕๐,๐๐๐	๓.๓๖	กองสวัสดิการสังคม
๑.๓ แนวทางการพัฒนาด้านสังคม	๗๙	๔๐.๓๑	๒๓,๓๔๘,๒๕๐	๓๖.๕๘	กองสวัสดิการสังคม, ร.ร.วัดตะพงนอก, กองสาธารณสุข, ร.ร.วัดช้างชนา, ร.ร.วัดตะพงนอก, ร.ร.บ้านเนินเสาธง, ร.ร.วัดยายดา, สำนักงานปลัดฯ, กองการศึกษาฯ, คกก.หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๖

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ (กำกับตัวชี้วัด)
๑.๔ แนวทางการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๖	๓.๐๖	๕๘๐,๐๐๐	๐.๙๑	กองสาธารณสุขฯ
๑.๕ แนวทางการพัฒนาด้านการเมือง / การปกครอง และการบริหาร	๓๔	๑๗.๓๕	๘,๘๙๔,๘๐๐	๑๓.๙๐	สำนักงานปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ, กองสวัสดิการสังคม, กองการศึกษาฯ, ศพด.วัดช้างชนา, ศพด.บ้านเนินเสาธง, ศพด.วัดตะพงนอก,
๑.๖ แนวทางการพัฒนาด้านความสงบเรียบร้อย / ความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓	๑.๕๓	๒๕๐,๐๐๐	๐.๓๙	สำนักงานปลัด
๑.๗ แนวทางการพัฒนาด้านเชิดชูคุณธรรม	๙	๔.๕๙	๓,๓๗๘,๐๐๐	๕.๒๘	กองการศึกษาฯ, สำนักงานปลัดฯ, อ.เมืองระยอง, กกก.หมู่บ้านหมู่ที่ ๑๐, กกก.หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๖
รวม	๑๘๒	๙๒.๘๖	๕๙,๑๐๓,๕๕๐	๙๒.๓๔	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ (กำกับตัวชี้วัด)
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและการแปรรูป ผลผลิตการเกษตร</b>					
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการเกษตร	๔	๒.๐๔	๑,๔๓๐,๐๐๐	๒.๒๓	สำนักงานปลัดฯ
๒.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมปศุสัตว์					
๒.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการแปรรูปผลผลิตการเกษตร					
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๒.๐๔</b>	<b>๑,๔๓๐,๐๐๐</b>	<b>๒.๒๓</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลาดกลางการเกษตรตำบลตะพง</b>					
๓.๑ แนวทางการพัฒนาด้านสุขลักษณะทั่วไปของตลาด	๕	๒.๕๕	๒,๒๒๐,๐๐๐	๓.๔๗	สำนักงานปลัดฯ, กองสาธารณสุขฯ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการจัดระเบียบการค้า และบริการ	๒	๑.๐๒	๑๕๐,๐๐๐	๐.๒๓	สำนักงานปลัด
๓.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์					
<b>รวม</b>	<b>๗</b>	<b>๓.๕๗</b>	<b>๒,๓๗๐,๐๐๐</b>	<b>๓.๗๐</b>	



ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ (กำกับตัวชี้วัด)
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว					
๔.๑ แนวทางการพัฒนาด้านภูมิทัศน์					
๔.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒	๑.๐๒	๑,๐๕๐,๐๐๐	๑.๖๔	สำนักงานปลัดฯ
๔.๓ แนวทางการพัฒนาด้านประชาสัมพันธ์	๑	๐.๕๑	๕๐,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักงานปลัดฯ
รวม	๓	๑.๕๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑.๗๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๙๖	๑๐๐	๖๔,๐๐๓,๕๕๐	๑๐๐	

๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านกายภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการขยายเขตระบบประปา สายหนองตารส - หัวตะพง หมู่ที่ ๑๒	๑.การประปาฯประมาณ ราคาค่าขยายเขต ๒. เบิกเงินอุดหนุนให้ การประปาฯ ๓. ดำเนินการขยายเขต ๔. ส่งมอบ ๕. ติดตามประเมินผล	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง เพื่อขยายเขตระบบประปาสายหนองตารส- หัวตะพง	๒๙๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง	←————→											
๒	โครงการขยายเขตระบบประปา สายหนองตารส - หัวแขง หมู่ที่ ๑๒	๑. การประปาฯประมาณ ราคาค่าขยายเขต ๒. เบิกเงินอุดหนุนให้ การประปาฯ ๓. ดำเนินการขยายเขต ๔. ส่งมอบ ๕. ติดตามประเมินผล	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง เพื่อขยายเขตระบบประปาสายหนองตารส- หัวแขง	๓๒๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง	←————→											
๓	โครงการขยายเขตระบบประปา สายชอ่ยร่วมพัฒนา หมู่ที่ ๑๒	๑. การประปาฯประมาณ ราคาค่าขยายเขต ๒. เบิกเงินอุดหนุนให้ การประปาฯ ๓. ดำเนินการขยายเขต ๔. ส่งมอบ ๕. ติดตามประเมินผล	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระยอง เพื่อขยายเขตระบบประปาสายชอ่ยร่วมพัฒนา	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง	←————→											

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ สายป่าคั่น - สุขุมวิท หมู่ที่ ๑๐	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น ๓) ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๔๕.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักทุกกระยะไม่เกิน ๑๐.๐๐ เมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๖๗๖,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				←		→						
๕	โครงการก่อสร้างอาคาร เทศบาล	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	อาคารกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐ เมตร สูง ๓ เมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๗๐๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด				←		→						
๖	โครงการก่อสร้างผนังคั่นคลอง บริเวณคลองคึกฤทธิ์ - บางกระแจะ หมู่ที่ ๑๓	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ความยาว ๑๗๔.๐๐ เมตร ลึก ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑,๒๙๓,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				←								→



























ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสุวรรณถันนิมิต หมู่ที่ ๕	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๗๓๒.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๗๕,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง												←	→
๔๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายตรอกกุ้ง หมู่ที่ ๙	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๖๕,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง												←	→
๔๕	โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายศาลาหมู่ที่ ๑๓	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๒๓๖.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๘๕,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง												←	→
๔๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายป่าตั้ง หมู่ที่ ๑๖	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๙๓๒.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบของทางราชการ) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๖๒๒,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง												←	→



ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔๗	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ บริหารนักท่องเที่ยวและ เตือนภัยทางทะเล	๑. ขออนุมัติจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	อาคารศูนย์บริการนักท่องเที่ยวและเตือนภัย ทางทะเล	๕๐,๐๐๐	ถนนเลียบริมหาด แม่รำพึง หมู่ที่ ๑๐	สำนักงานปลัดฯ	←													→









๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๓ แนวทางการพัฒนาด้านสังคม

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมและพัฒนา ผู้พิการหรือผู้ดูแลคนพิการให้ เข้าถึงการบริการภาครัฐ ตำบลตะพง	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ดำเนินการ ๔. สรุปผล	คนพิการได้รับการ บริการอย่างทั่วถึง	๓๕,๐๐๐	อบต.ตะพง	กอง สวัสดิการ สังคม	←	→												
๒	โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชน ด้านดนตรีสากลสู่วงดนตรีลูกทุ่ง	๑. ประชุมคณะกรรมการ ๒. เสนอโครงการ ๓. ดำเนินการ ๔. ประเมินผล ๕. สรุปผล ๖. รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์และได้เรียนรู้ ทั้งดนตรีสากลและดนตรีลูกทุ่ง	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดตะพงนอก	←	→												
๓	โครงการจ้างเหมาผู้ปฏิบัติการ ผูกเขินเบื้องต้น	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๓๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุข	←	→												
๔	โครงการยกระดับคุณภาพทาง การศึกษา	๑. ประชุมกรรมการ ๒. จัดทำโครงการ ๓. ส่งโครงการ ๔. รับมอบงบประมาณ ๕. สรุปผลโครงการและ รายงานผล	ให้นักเรียนโรงเรียนวัดช้างชนฯ ได้เรียนรู้ ส่งผลให้เกิดการ พัฒนาคุณภาพอย่างเต็ม ศักยภาพ	๓๖๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดช้างชน ฯ	←	→												

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐													
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะดนตรีไทยและดุริยางค์ โดยครูภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้เข้าใจในศิลปะการดนตรีและให้เด็กได้ฝึกซ้อมเครื่องดนตรีได้อย่างทั่วถึง	๖๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดช้างชนา	←																→
๖	โครงการยกระดับคุณภาพทางการศึกษา	๑.ประชุมคณะกรรมการ ๒.เสนอโครงการ ๓.ดำเนินการ ๔.ประเมินผล ๕.สรุปผล ๖.รายงานผล	ให้นักเรียนโรงเรียนวัดตะพงนอกได้เรียนรู้ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างเต็มศักยภาพ	๑๘๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดตะพงนอก	←																→
๗	โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑.ประชุมคณะกรรมการ ๒.เสนอโครงการ ๓.ดำเนินการ ๔.ประเมินผล ๕.สรุปผล ๖.รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้มีความรู้เรื่องภาษาอังกฤษและฝึกทักษะการพูดให้เตรียมพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๔๘๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดตะพงนอก	←																→







ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา	๑.สอบถามความพร้อม ๒.ขออนุมัติเบิกหักผลส่ง รายการต่าง ๆ เข้า ศพด.	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ของศพด. <b>๓,๙๑๖,๒๐๐ บาท</b> ค่าอาหารกลางวัน <b>๒,๗๖๖,๔๐๐ บาท</b> ศพด.วัดตะพงนอก งวดที่ ๑ ๘๐๓,๖๐๐ งวดที่ ๒ ๘๐๓,๖๐๐ ศพด.วัดตะพงใน งวดที่ ๑ ๑๖๒,๔๐๐ งวดที่ ๒ ๑๖๒,๔๐๐ ศพด.วัดช้างชนา งวดที่ ๑ ๘๑,๒๐๐ งวดที่ ๒ ๘๑,๒๐๐ ศพด.วัดยายดา งวดที่ ๑ ๑๖๘,๐๐๐ งวดที่ ๒ ๑๖๘,๐๐๐ ศพด.บ้านเนินเสาธง งวดที่ ๑ ๑๖๘,๐๐๐ งวดที่ ๒ ๑๖๘,๐๐๐		ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ														

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙						พ.ศ.๒๕๖๐																	
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
(ต่อ)			<b>ค่าจัดการเรียนการสอน</b>		ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ																								
			<b>๘๓๙,๘๐๐ บาท</b>																											
			ศพด.ตะพงนอก				๔๘๗,๙๐๐																							
			ศพด.ตะพงใน				๙๘,๖๐๐																							
			ศพด.วัดช้างชนศิริราษฎร์ ฯ				๔๙,๓๐๐																							
			ศพด.วัดยายดา				๑๐๒,๐๐๐																							
			ศพด.บ้านเนินเสาธง				๑๐๒,๐๐๐																							
			<b>ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว</b>					ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ																					
			<b>๑๔๐,๐๐๐ บาท</b>																											
			ศพด.ตะพงนอก							๕๐,๐๐๐																				
			ศพด.ตะพงใน							๒๐,๐๐๐																				
			ศพด.วัดช้างชนศิริราษฎร์ ฯ							๒๐,๐๐๐																				
			ศพด.วัดยายดา							๒๕,๐๐๐																				
			ศพด.บ้านเนินเสาธง							๒๕,๐๐๐																				
			<b>ค่าวัสดุสำนักงาน</b>								ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ																		
			<b>๑๗๐,๐๐๐ บาท</b>																											
			ศพด.ตะพงนอก										๗๐,๐๐๐																	
			ศพด.ตะพงใน										๒๕,๐๐๐																	
			ศพด.วัดช้างชนศิริราษฎร์ ฯ										๒๕,๐๐๐																	
			ศพด.วัดยายดา										๒๕,๐๐๐																	
			ศพด.บ้านเนินเสาธง										๒๕,๐๐๐																	

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕	โครงการสนับสนุนอาหาร อาหารกลางวัน	๑.ประชุมคณะกรรมการ	งวดที่ ๑	๑,๓๘๘,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน	←	→											
		๒.เสนอโครงการ	งวดที่ ๒	๑,๓๘๘,๐๐๐		วัดตะพงนอก						←	→						
		๓.ดำเนินการ	นักเรียนระดับก่อนประถม																
		๔.ประเมินผล	ศึกษาและระดับประถมศึกษา																
		๕.สรุปผล	ได้รับประทานอาหาร																
		๖.รายงานผล	กลางวันครบ ๑๐๐%																
๑๖	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน	๑.ประชุมกรรมการ	งวดที่ ๑	๓๓๘,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน	←	→											
		๒.จัดทำโครงการ	งวดที่ ๒	๓๓๘,๐๐๐		บ้านเนินเสาธง						←	→						
		๓.ขออนุมัติงบประมาณ	เด็กได้มีอาหารรับประทาน																
		๔.กำกับดูแล	เด็กและเยาวชนมีสุขภาพ																
		๕.ประเมินผล	แข็งแรง																
๑๗	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน	๑.รวบรวมข้อมูล	งวดที่ ๑	๒๑๘,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน	←	→											
		๒.เสนอโครงการ	งวดที่ ๒	๒๑๘,๐๐๐		วัดช้างชนา						←	→						
		๓.ดำเนินกิจกรรม	เด็กได้มีอาหารรับประทาน																
		๔.กำกับติดตาม/ ประเมินผล	เด็กและเยาวชนมีสุขภาพ แข็งแรง																



ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	(ต่อ)	๓.ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๒. ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๒, ๓, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑ ต.ตะพง	๑๘๐,๐๐๐															
		๔.ติดตามประเมินผล	๓. ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๔, ๑๒, ๑๓, ๑๔ ได้รับความช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างทันท่วงที	๖๐,๐๐๐															
๒๒	โครงการพัฒนาศักยภาพ เยาวชนตำบลตะพง (เยาวชน ไทย รู้เท่าทันสื่อออนไลน์)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓.ดำเนินการ ๔.สรุปผล	เยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจการ ดำรงชีวิตประจำวัน มากยิ่งขึ้น	๕๐,๐๐๐	ตำบล ตะพง	กอง สวัสดิการ สังคม													
๒๓	โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรง ต่อเด็กและสตรี ตำบลตะพง "ป้องกันการละเมิดและกระทำ รุนแรงต่อเด็กและสตรี"	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓.ดำเนินการ ๔.สรุปผล	ลดความรุนแรง ต่อเด็กและสตรี	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กอง สวัสดิการ สังคม													
๒๔	โครงการห้องสมุดชุมชน เพื่อการเรียนรู้	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	ชุมชนได้มีแหล่งเรียนรู้เพื่อ ค้นหาข้อมูลและให้เด็กและ เยาวชนได้ศึกษาหาความรู้ได้ จากห้องสมุด	๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดตะพงนอก													

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๕	โครงการเข้าค่ายผู้นำเยาวชน หมู่ที่ ๑,๒,๔,๖,๘,๑๐,๑๒,๑๓ และ ๑๖	๑.ประชุมคณะกรรมการ ๒.เสนอโครงการ ๓.ดำเนินการ ๔.ประเมินผล ๕.สรุปผล ๖.รายงานผล	เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ ได้ทำกิจกรรมเข้าค่ายผู้นำ เยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดตะพงนอก			↔										
๒๖	โครงการค่ายเยาวชนสัมพันธ์ "อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้มีกิจกรรม ร่วมกันสร้างความสามัคคีได้ รับความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติ ตลอดจนได้ความรู้นอก ห้องเรียน	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดตะพงนอก			↔										
๒๗	โครงการเข้าค่ายผู้นำเด็กและ เยาวชน หมู่ ๕, ๗, ๑๐ และ ๑๕	๑.รวบรวมข้อมูล ๒.เสนอโครงการ ๓.ดำเนินกิจกรรม ๔.กำกับติดตาม/ ประเมินผล	เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ ได้ทำกิจกรรมเข้าค่ายผู้นำ เยาวชน	๑๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดช้างชนา			↔										
๒๘	โครงการเข้าค่ายผู้นำ เด็กและเยาวชน หมู่ที่ ๓,๑๑ และ ๑๔	๑.ประชุมครู ๒.ส่งโครงการ ๓.รายงาน สพท.๑ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.จัดเข้าค่ายผู้นำเยาวชน ๖.ติดตามผลประเมินรายงาน	กิจกรรมค่ายผู้นำเยาวชน อย่างมีความสุขเต็มความ สามารถ	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายดา			↔										

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๙	โครงการเข้าค่ายผู้นำ สร้างค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	๑.ประชุมคณะครู ๒.จัดทำโครงการ ๓.ขออนุมัติงบประมาณ ๔.ดำเนินงานตามโครงการ ๕.ประเมินผลตามโครงการ	เด็กและเยาวชนได้เข้าค่ายอบรมความเป็นผู้นำ	๑๖,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนบ้านเนินเสาธง			↔										
๓๐	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เด็กได้แสดงออกถึงความสามารถในวันเด็กแห่งชาติ	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ				↔									
๓๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนวันเด็กแห่งชาติ	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	เด็กและเยาวชนได้กันทำกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดตะพงนอก				↔									



ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา การแสดงของเด็กและเยาวชน ด้านดนตรีนาฏศิลป์	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้ฝึกทักษะ การเล่นดนตรีนาฏศิลป์	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดตะพงนอก				↔									
๓๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรม เด็กและเยาวชนวันเด็กแห่งชาติ	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้กันทำ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน บ้านเนินเสาธง				↔									
๓๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรม เด็กและเยาวชนวันเด็กแห่งชาติ	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้กันทำ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดช้างชนา				↔									

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๕	โครงการส่งเสริมกีฬาและ นันทนาการเด็กและเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้จัดกิจกรรม ร่วมกันส่งเสริมให้เด็กมี สุขภาพแข็งแรงและใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน วัดช้างชนฯ				↔									
๓๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรม เด็กและเยาวชนวันเด็กแห่งชาติ	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้กันทำ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายตา				↔									
๓๗	โครงการรณรงค์กำจัดขยะป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก (ตะพงร่วมใจกำจัดโรคไข้ เลือดออก)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองสาธารณสุขฯ				↔	↔								
๓๘	โครงการอบรมและพัฒนา แกนนำชุมชนด้านสุขภาพ ตำบลตะพง	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๓๐๐ คน	๙๐๐,๐๐๐		กอง สาธารณสุขฯ				↔	↔								

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๙	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงอาคารหน่วย บริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การ บริหารส่วนตำบลตะพง	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	ปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ เช่น ติดตั้งกันสาด ฝ้าม่าน	๑๕๐,๐๐๐	อาคารหน่วย บริการการแพทย์ ฉุกเฉิน อบต.ตะพง	กอง สาธารณสุขฯ				←		→							
๔๐	โครงการกิจกรรมวิชาการ "วันวิชาการสร้างสรรค์สัมพันธ์ ชุมชน"	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลตะพงทุกคน	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←		→							
๔๑	โครงการคาราวานการเรียนรู้ ระดับปฐมวัย	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	จัดกิจกรรมต่าง ๆ การเรียนรู้ นอกสถานที่สำหรับเด็กปฐมวัย ในการพัฒนาการเรียนรู้นอก เหนือจากห้องเรียน	๙๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←		→							

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔๒	โครงการศิลปะเด็กปฐมวัย	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลตะพงทุกคน	๘๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←		→							
๔๓	โครงการส่งเสริมการแข่งขัน กีฬาเด็กและเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการทาง ด้านร่างกายให้เหมาะสม ตามวัย	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←		→							
๔๔	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานพัฒนาสตรีส่งเสริมภาวะ ผู้นำองค์กรสตรีตำบลตะพง	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓.ดำเนินการ ๔.สรุปผล	กลุ่มสตรีตำบลตะพง มีการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น นำความรู้ที่ ได้รับมาพัฒนาองค์กร	๑,๑๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองสวัสดิการ สังคม				←		→							
๔๕	โครงการอุดหนุนศูนย์ สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ ๑ - ๑๖	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองสาธารณสุขฯ				←		→							

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนา การศึกษาตำบลตะพง	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ	จัดหาครูที่มีความรู้ ความ สามารถและทักษะในการ จัดการเรียนรู้และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดการ เรียนรู้ให้ครอบคลุมตาม หลักสูตร	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←								→		
๔๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนา การศาสนาและวัฒนธรรม ตำบลตะพง	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ	จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในการ ส่งเสริมและพัฒนาการศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษาฯ				←								→		
๔๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	ข้าราชการและบุคลากรทาง การศึกษาองค์การบริหารส่วน ตำบลตะพงทุกคน	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ				←								→		

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔๙	โครงการสมทบเงินงบประมาณให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต. ตะพง จ.ระยอง (ครอบคลุมงานป้องกันโรคและส่งเสริมสุขภาพ)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๑,๐๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองสาธารณสุข				←									→
๕๐	โครงการการจัดการส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลตะพง (โรงเรียนผู้สูงอายุ"แก่อ่าสง่า ชราอย่างมีคุณภาพ")ประจำปี ๒๕๖๐	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.สอบถามความพร้อม สถานะการคลัง ๓.ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔.ติดตามประเมินผล	ผู้สูงอายุตำบลตะพง มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดี และชราอย่างมีคุณภาพ	๔๐๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ตะพง	กองสวัสดิการสังคม				←									→
๕๑	โครงการกีฬาต่อต้านยาเสพติดสำหรับเด็กและเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	เด็กและเยาวชนได้จัดกิจกรรมร่วมกันส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพแข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๒๔,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนบ้านเนินเสาธง				↔									

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕๒	โครงการส่งเสริมกีฬา และนันทนาการสำหรับเด็ก และเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้จัดกิจกรรม ร่วมกันส่งเสริมให้เด็กมี สุขภาพแข็งแรงและใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายตา					↔								
๕๓	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความ สัมพันธ์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ใน การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาเชื่อมความ สัมพันธ์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ					↔								
๕๔	โครงการส่งเสริมพัฒนากีฬา ระดับหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๖	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	จัดกิจกรรมของศูนย์กีฬา ระดับหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๖ หมู่ที่๑ ๔๕,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๒ ๔๕,๐๔๐.-บาท หมู่ที่๓ ๑๐,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๔ ๔๐,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๕ ๕๐,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๖ ๒๕,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๗ ๒๕,๐๐๐.-บาท หมู่ที่๘ ๓๕,๐๐๐.-บาท	๕๒๒,๖๕๐	ตำบลตะพง	หมู่ที่ ๑ - ๑๖					↔								





ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕๗	โครงการสถานวัฒนธรรม	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	ได้รับพื้นที่ประเพณีวัฒนธรรม โบราณต่าง ๆ	๕๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ								↔					
๕๘	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๒๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ								↔					
๕๙	โครงการค่ายเยาวชนชนสัมพันธ์	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เด็ก และเยาวชนทำกิจกรรมร่วม กันในตำบลตะพงทุกคน	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ								↔					





ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรม การสอนนาฏศิลป์พื้นบ้าน สำหรับเด็กและเยาวชน (กลองยาว)	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้จัดกิจกรรม ร่วมกันส่งเสริมให้เด็กมีสุข ภาพแข็งแรงและใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายตา								↔				
๖๘	โครงการเสริมสร้างสุขภาพ อนามัยเด็กปฐมวัย	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถาม ความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบล ตะพงทุกคน	๖๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ								↔				
๖๙	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนมีหนังสือ ไว้อ่านและค้นคว้า เด็กและเยาวชนมีหนังสือ ไว้อ่านและค้นคว้า	๕๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน บ้านเนินเสาธง								↔				

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗๐	โครงการวัยใสป้องกันภัย ยาเสพติด	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนเห็นถึงโทษ ภัยของยาเสพติด และเพื่อเฝ้า ระวังให้เด็กและเยาวชนห่าง ไกลจากยาเสพติด	๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียน บ้านเนินเสาธง									↔			
๗๑	โครงการส่งเสริมการทำน้ำ สมุนไพรฝางเพื่อการเรียนรู้ ของเด็กและเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้มีการเรียนรู้ การทำน้ำสมุนไพรฝางและ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายดา									↔			
๗๒	โครงการส่งเสริมการปลูกพืช ไฮโดรโปนิกส์เพื่อการเรียนรู้ ของเด็กและเยาวชน	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.ส่งโครงการ ๔.รับมอบงบประมาณ ๕.สรุปผลโครงการและ รายงานผล	เด็กและเยาวชนได้มีการเรียนรู้ การทำน้ำสมุนไพรฝางและใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์	๑๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	โรงเรียนวัดยายดา									↔			





๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๔ แนวทางการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการกำจัดขยะอินทรีย์ และผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ	←	→											
๒	โครงการรณรงค์ให้ความรู้ประชาชน ด้านการจัดการธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในตำบลตะพง	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ	←												→
๓	โครงการธนาคารขยะชุมชน	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ				←									→



ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการจัดทำป้ายให้ความรู้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ							←	→				
๕	โครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำและพัฒนาป่าชุมชน	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ							←	→				
๖	โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวชุมชนตะพงอย่างยั่งยืน	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑๖ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ							←	→				

๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๕ แนวทางการพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาภายในเชื่อมความสัมพันธ์	๑.กำหนดวัน เวลา ๒.ขออนุมัติโครงการ ๓.ประสานงาน ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเพื่อให้เกิดความสามัคคีภายในองค์กร	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด	←	→											
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	๑. คณะกรรมการกำหนด TOR ๒. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	การจัดเก็บรายได้ของ อบต.ตะพง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง	←	→											
๓	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	ปรับปรุงแผนที่ภาษี ประจำปี ๒๕๕๙	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง	←	→											

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการสภาที่ปรึกษา	๑.กำหนดวัน เวลา ๒.ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓.ขออนุมัติโครงการ ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล	ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภา ฯ , กำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน , ประธานประชาคม ตำบลตะพง ผู้แทนบริษัท และองค์กรต่าง ๆ ได้มีโอกาส ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ใน ตำบลตะพง	๑๖๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด	←													→
๕	โครงการบริหารศูนย์รวมข้อมูล ข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง ของ อปท. ระดับอำเภอ	อุดหนุนงบประมาณ ให้แก่เทศบาลตำบลทับมา	เพื่อบริหารศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร การซื้อ-การจ้าง ของ อปท. ระดับอำเภอ	๒๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด	←													→
๖	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ คณะกรรมการดำเนินการจัดหา พัสดุ	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	เพิ่มศักยภาพความรู้แก่บุคลากร	๓๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง	←													→
๗	โครงการ อบต.เคลื่อนที่	๑.กำหนดวัน เวลา ๒.ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓.ขออนุมัติโครงการ ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล	๑.ให้บริการประชาชนนอกสถานที่ ๒.รับฟังปัญหาความต้องการที่ประชาชน อยากให้ อบต. ดำเนินการ ก่อน - หลัง ๓.นำปัญหา/ ความต้องการของประชาชน มาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี	๑,๐๐๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด	←													→

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เก้าอี้สำนักงาน เบาะนวม มีเท้าแขน ไม่มีล้อ จำนวน ๓ ตัว (ตามราคาตลาด)	๑๒,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				↔										
	๘.๑ เก้าอี้สำนักงาน เบาะนวม มีเท้าแขนไม่มีล้อ	๒. ตกลงราคา																		
		๓. ดำเนินการจัดซื้อ																		
๘.๒ ตู้เอกสาร ๔ ลื่นชัก	๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																			
		๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	ตู้เอกสาร ๔ ลื่นชัก จำนวน ๒ ตู้ (ตามราคาตลาด)	๑๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				↔										
	๒. ตกลงราคา																			
	๓. ดำเนินการจัดซื้อ																			
	๘.๓ เก็บบเอกสารแบบบานทึบ	๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																		
		๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	ตู้เก็บเอกสารแบบบานทึบ จำนวน ๒ ตู้ (ตามราคาตลาด)	๙,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				↔										
	๒. ตกลงราคา																			
	๓. ดำเนินการจัดซื้อ																			
	๘.๔ เก็บเอกสารแบบบานทึบ	๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																		
๙	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด ๕ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๒๔,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				↔										
	เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM	๒. ตกลงราคา																		
	ชนิดมือถือ ขนาด ๕ วัตต์	๓. ดำเนินการจัดซื้อ																		
		๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																		
๑๐	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	จอภาพ LCD หรือ LED ขนาด ๑๘.๕ นิ้วจำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ.๒๕๕๘)	๓,๓๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง				↔										
	จอภาพ LCD หรือ LED	๒. ตกลงราคา																		
	ขนาด ๑๘.๕ นิ้ว	๓. ดำเนินการจัดซื้อ																		
		๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																		

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักงานปลัด) ๑๑.๑ เครื่องถ่ายภาพเอกสาร	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องถ่ายภาพเอกสารแบบดิจิทัล ความเร็ว ๓๐ แผ่น ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				← →									
		๒. ตกลงราคา																	
		๓. ดำเนินการจัดซื้อ																	
		๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																	
๕. ติดตามประเมินผล																			
	๑๑.๒ เครื่องปรับอากาศ ๕ เครื่อง	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน ฉลากเบอร์ ๕ ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๒๒๓,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				← →									
๒. ตกลงราคา																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																			
๕. ติดตามประเมินผล																			
	๑๑.๓ ชุดรับแขก	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	ชุดรับแขกจำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ตามราคาท้องตลาด)	๑๕,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				← →									
๒. ตกลงราคา																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																			
๕. ติดตามประเมินผล																			
	๑๑.๔ ตู้เก็บของ	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	ตู้เก็บของจำนวน ๑ ตู้ ตู้ละ ๖,๐๐๐ บาท (ตามราคาท้องตลาด)	๖,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				← →									
๒. ตกลงราคา																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																			
๕. ติดตามประเมินผล																			

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑.๕	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน กระจก ๒ บาน	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ ๒.ตกลงราคา ๓.ดำเนินการจัดซื้อ ๔.ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕.ติดตามประเมินผล	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๒ บาน จำนวน ๗ ตู้ ตู้ละ ๔,๐๐๐ บาท (ตามราคาท้องตลาด)	๒๘,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				←	→								
	๑๑.๖ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๑-๒	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ ๒.ตกลงราคา ๓.ดำเนินการจัดซื้อ ๔.ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕.ติดตามประเมินผล	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๓ ชุด ชุดละ ๕,๕๐๐ บาท (ตามราคาท้องตลาด)	๑๖,๕๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				←	→								
๑๒	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผน - พัฒนา การจัดทำงบประมาณและ แผนชุมชน	๑.กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ๒.จัดหาวิทยากร ๓.ขออนุมัติโครงการ ๔.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๕.ติดตามประเมินผล	๑.ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ในการ จัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ และแผนชุมชน ๒.ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดประชุม ประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนชุมชน นำเสนอให้แก่ อบต.ตะพง ได้	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด				←	→								
๑๓	โครงการจัดหาครุภัณฑ์การเกษตร (กองสาธารณสุขฯ) จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	เครื่องพ่นหมอกควัน ๕ เครื่อง	๒๙๕,๐๐๐	ตำบลตะพง	กอง สาธารณสุขฯ				←	→								

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษาฯ) ๑๔.๑ จัดซื้อชั้นวางทีวี จำนวน ๑ ชั้น	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	ชั้นวางทีวี	๓,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ วัดช้างชนา)													
		๒.ประสานงาน																	
		๓.ดำเนินการ																	
		๔.ติดตามประเมินผล																	
๑๔.๒ จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	๕,๕๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ บ้านเนิน เสาธง)														
	๒.ประสานงาน																		
	๓.ดำเนินการ																		
	๔.ติดตามประเมินผล																		
๑๔.๓ จัดซื้อพัดลม ติดฝาผนัง จำนวน ๕๖ ตัว	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	พัดลม ติดฝาผนัง	๘๔,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ วัดตะพงนอก)														
	๒.ประสานงาน																		
	๓.ดำเนินการ																		
	๔.ติดตามประเมินผล																		
๑๔.๔ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานทึบ จำนวน ๓ ตู้	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	ตู้เก็บเอกสารแบบบานทึบ	๑๒,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ บ้านเนิน เสาธง)														
	๒.ประสานงาน																		
	๓.ดำเนินการ																		
	๔.ติดตามประเมินผล																		

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐													
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑๔.๕	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก กระจก จำนวน ๔ ตู้	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	ตู้เก็บเอกสารเหล็กกระจก	๑๖,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ วัดช้างชนฯ)																	
		๒.ประสานงาน																					
๓.ดำเนินการ																							
๔.ติดตามประเมินผล																							
๑๔.๖	จัดซื้อแท็งก์น้ำ ขนาด ๑,๕๐๐ลิตร จำนวน ๑ แท็งก์	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	แท็งก์น้ำ ขนาด ๑,๕๐๐ ลิตร	๗,๕๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ (ศูนย์ฯ วัดตะพงนอก)																	
		๒.ประสานงาน																					
๓.ดำเนินการ																							
๔.ติดตามประเมินผล																							
๑๕	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ บอกเขตพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และป้ายบอกเขตควบคุม อาคารตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	๑. ขออนุมัติจ้าง	ก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์บอกเขตพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และป้ายบอกเขต ควบคุมอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ จำนวน ๘ ป้าย (ตามราคาตลาด)	๑๐๐,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง																	
		๒. ตกลงราคา																					
		๓. ดำเนินการก่อสร้าง																					
		๔. ส่งมอบ - ตรวจสอบ																					
		๕. ติดตามประเมินผล																					
๑๖	โครงการจัดทำป้ายสัญลักษณ์ บอกเขตพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะพง	๑. ขออนุมัติจ้าง	ก่อสร้างป้ายสัญลักษณ์บอกเขตพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลตะพง จำนวน ๒ ป้าย (ตามราคาตลาด)	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองช่าง																	
		๒. ตกลงราคา																					
		๓. ดำเนินการก่อสร้าง																					
		๔. ส่งมอบ - ตรวจสอบ																					
		๕. ติดตามประเมินผล																					



ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐						
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑๗	โครงการจัดหาครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ (กองการศึกษาฯ) ๑๗.๑ จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) จำนวน ๓ เครื่อง	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	๒๗,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ				←————→						
		๒.ประสานงาน	- ศูนย์ฯ วัดตะพงนอก จำนวน ๒ เครื่อง													
		๓.ดำเนินการ	- ศูนย์ฯ วัดช้างชนฯ จำนวน ๑ เครื่อง													
๑๗.๒	จัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน ๒ เครื่อง	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	เครื่องเล่น DVD	๔,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ				←————→						
		๒.ประสานงาน	- ศูนย์ฯ วัดยายดา													
		๓.ดำเนินการ	- ศูนย์ฯ วัดช้างชนฯ													
๑๗.๓	จัดซื้อลำโพงเนกประสงค์ พร้อมแอมป์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ - จ้าง	ลำโพงเนกประสงค์พร้อมแอมป์	๖,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ				←————→						
		๒. ประสานงาน	- ศูนย์ฯ บ้านเนินเสาธง													
		๓. ดำเนินการ														
๑๘	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง (กองคลัง) จัดซื้อรถยนต์บรรทุกดีเซล	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง	รถยนต์บรรทุกดีเซล จำนวน ๑ คัน	๗๘๗,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง				←————→						
		๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อแบบดัด													
		๓. ประสานงาน	เบิ้ลแค็บ (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)													
		๔. ดำเนินการ														
		๕. ติดตามและประเมินผล														

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๙	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (กองคลัง) จัดซื้อเครื่องขยายเสียง ไร้สายแบบหิ้วพร้อมอุปกรณ์	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามและประเมินผล	เครื่องขยายเสียงไร้สาย แบบหิ้วพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้ (ตามราคาท้องตลาด)	๘,๕๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง				←	→								
๒๐	โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง) ๒๐.๑ เครื่องพิมพ์เช็ค	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามและประเมินผล	เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคาท้องตลาด)	๔๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง				←	→								
	๒๐.๒ ตู้เอกสารแบบลิ้นชัก ๕ ชั้น สำหรับใส่ระวางแผนที่ขนาด (A๑)		ตู้เอกสารแบบลิ้นชัก ๕ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ๗ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (ราคาท้องตลาด)	๔๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง				←	→								
๒๑	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง (สำนักงานปลัดฯ)	๑. ขออนุมัติจัดจ้าง ๒. สอบราคา ๓. ดำเนินการก่อสร้าง ๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕. ติดตามประเมินผล	รถยนต์บรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๑.๔๐๐ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ กระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู	๗๘๗,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				←	→								

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๒	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ การเกษตร (สำนักงานปลัดฯ)	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ ๒.ตกลงราคา ๓.ดำเนินการจัดซื้อ ๔.ส่งมอบ - ตรวจรับ ๕.ติดตามประเมินผล	ปัมพ์จุ่ม (ไดโว้) ขนาด ๒ นิ้ว ๔๐๐ w จำนวน ๘ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ				←	→							
๒๓	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ (กองสวัสดิการสังคม) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ ๒.ตกลงราคา ๓.ดำเนินการ ๔.ส่งมอบ-ตรวจรับ	คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม				←	→							
๒๔	โครงการอบรมและศึกษาดูงาน ของบุคลากรกองคลัง	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	บุคลากรมีประสบการณ์และมีทักษะ มากยิ่งขึ้น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	กองคลัง				←	→							
๒๕	โครงการพัฒนาความรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง	๑.กำหนดวัน เวลา ๒.ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓.ขออนุมัติโครงการ ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล	องค์การบริหารส่วนตำบลตะพงสามารถ บริหารจัดการงานตามอำนาจหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๖๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด				←	→							

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐											
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒๖	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักงานปลัดฯ) ๒๖.๑ คอมพิวเตอร์	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๓ เครื่อง	๖๑,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ															
		๒. ตกลงราคา	เครื่องละ ๒๙๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง																		
		๓. ดำเนินการจัดซื้อ	เครื่องละ ๑๖๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง																		
		๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ																			
๕. ติดตามประเมินผล																					
	๒๖.๒ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด LED ขาวดำ จำนวน	๖,๖๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ															
๒. ตกลงราคา		๒ เครื่องๆละ ๓๓๐๐ บาท																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ		(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ประจำปี																			
๕. ติดตามประเมินผล		งบประมาณ ๒๕๕๙																			
	๒๖.๓ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกจำนวน ๔ เครื่อง	๑๗,๒๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ															
๒. ตกลงราคา		เครื่องละ ๔๓๐๐ บาท																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ		(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ประจำปี																			
๕. ติดตามประเมินผล		งบประมาณ ๒๕๕๙																			
	๒๖.๔ เครื่องสำรองไฟ	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน	๙,๖๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัดฯ															
๒. ตกลงราคา		๓ เครื่องๆละ ๓๒๐๐ บาท																			
๓. ดำเนินการจัดซื้อ		(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน																			
๔. ส่งมอบ - ตรวจรับ		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ประจำปี																			
๕. ติดตามประเมินผล		งบประมาณ ๒๕๕๙																			

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๗	โครงการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก จำนวน ๒ เครื่อง	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒.ประสานงาน ๓.ดำเนินการ ๔.ติดตามประเมินผล	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก - ศูนย์ฯ วัดยายดา - ศูนย์ฯ วัดช้างชนา	๘,๖๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ														
๒๘	โครงการจัดหาครุภัณฑ์การศึกษา (กองการศึกษาฯ) จัดซื้อเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ ชุด	๑.ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒.ประสานงาน ๓.ดำเนินการ ๔.ติดตามประเมินผล	เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กพร้อมติดตั้ง - ศูนย์ฯ วัดตะพงใน - ศูนย์ฯ วัดยายดา - ศูนย์ฯ วัดช้างชนา	๗๕๐,๐๐๐	อบต. ตะพง	กองการศึกษา ฯ														
๒๙	โครงการพัฒนาความรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง	๑.กำหนดวัน เวลา ๒.ประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๓.ขออนุมัติโครงการ ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล ๕.ดำเนินการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะพงสามารถ บริหารจัดการงานตามอำนาจหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๖๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด														
๓๐	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองสาธารณสุขฯ) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิด ตั้งโต๊ะ	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามประเมินผล	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต.ตะพง	กอง สาธารณสุข ฯ														





๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๖ แนวทางการพัฒนาด้านความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๕๙	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามและประเมินผล ๕. รายงานผล	๑. ช่วยลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ๒. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด			←→									
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑. เสนอโครงการ ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามและประเมินผล ๕. รายงานผล	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการเป็นอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนมากขึ้น	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด				←→								
๓	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๕๙	๑. ขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ประสานงาน ๓. ดำเนินการ ๔. ติดตามและประเมินผล ๕. รายงานผล	๑. ช่วยลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล ๒. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด							←→					



๑.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านชุมชนน่าอยู่

๑.๗ แนวทางการพัฒนาด้านเชิดชูคุณธรรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทงหาดแม่รำพึง	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	ประชาชนในตำบลได้ ทำกิจกรรมร่วมกัน	๖๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ		↔											
๒	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๕ ธันวาคมหาราช	๑. ทำหนังสือเชิญผู้ร่วมงาน ๒.ขออนุมัติจัดซื้อ - จ้าง ๓.ประสานงาน ๔.ดำเนินการ ๕.ติดตามประเมินผล	๑.ประชาชนได้ร่วมแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ๒.ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ แก่ชุมชนและสังคม	๗๐๐,๐๐๐	อบต.ตะพง	สำนักงานปลัด			↔										
๓	โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จังหวัดระยอง	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	สนับสนุนงบประมาณเพื่อ จัดกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	ที่ว่าการ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง			↔										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ		งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐								
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมประเพณี ท้องถิ่นบ้านป่าคั่น หมู่ที่ ๑๐	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	จัดงานประเพณีศาลเจ้าพ่อ ป่าคั่น หมู่ที่ ๑๐	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	คณะกรรมการ หมู่บ้านหมู่ที่๑๐					←→							
๕	โครงการประเพณีสงกรานต์ (วันไหล) ตำบลตะพง	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	ประชาชนในตำบลตะพง ได้ร่วมกิจกรรมร่วมกันทำ ให้เกิดความสามัคคี ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	๕๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	กองการศึกษา ฯ						←→						
๖	โครงการส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์มรดกไทยและ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีเนื่องใน วันคล้ายวันพระราชสมภพ ๒ เมษายน และกิจกรรมทาง ศิลปวัฒนธรรมของอำเภอ เมืองระยองเข้าร่วมงาน อนุรักษ์มรดกไทย จังหวัด ระยอง ประจำปี ๒๕๖๐	๑.ประชุมกรรมการ ๒.จัดทำโครงการ ๓.จัดทำหนังสือสอบถามความพร้อม ๔.ดำเนินการตามโครงการ ๕.สรุปผลโครงการและรายงานผล	สนับสนุนงบประมาณเพื่อ จัดกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	ที่ว่ากร อำเภอเมือง จังหวัดระยอง						←→						





๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙				พ.ศ.๒๕๖๐										
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา มังคุด	๑. เปิดรับผู้เข้าอบรม ๒. ขออนุมัติดำเนินการ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑. ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ๒. มังคุดของตำบลตะพงมีคุณภาพ	๕๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด	←				→										
๒	โครงการส่งเสริมการปลูกมะนาว ในบ่อซีเมนต์เพื่อบริโภค ในครัวเรือน	๑. เปิดรับผู้เข้าอบรม ๒. ขออนุมัติดำเนินการ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	๑. ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ๒. ผู้เข้าอบรมมีอาชีพเสริม	๓๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด					←										
๓	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรด้าน ราคาผลผลิตทางการเกษตร	๑. เปิดรับผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. ขออนุมัติดำเนินการ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	เกษตรกรตำบลตะพงสามารถ ขายผลผลิตได้ไม่ต่ำกว่าทุน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด															

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการศึกษาดูงานเกษตรกร ตำบลตะพง	๑. เปิดรับผู้เข้าร่วมโครงการ ๒. ขออนุมัติดำเนินการ ๓. ประสานงาน ๔. ดำเนินการ ๕. ติดตามประเมินผล	ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด													

๓.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการพัฒนาตลาดกลางเกษตรตำบลตะพง

๓.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการจัดระเบียบการค้าและบริการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ		งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
		ขั้นตอน	ผลผลิต				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดระเบียบตลาดกลาง ผลไม้ตำบลตะพง	๑.เสนอโครงการ ๒.ประสานงาน ๓.ดำเนินการ ๔.ติดตามและประเมินผล ๕.รายงานผล	ร้านค้า แผงลอยในตลาดกลางผลไม้ ตะพงมีการจัดวางสินค้าอย่างเป็น ระเบียบเรียบร้อย	๑๐๐,๐๐๐	ตลาดกลางผลไม้ ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด				←									→
๒	โครงการจัดระเบียบการจราจร	๑.เสนอโครงการ ๒.ประสานงาน ๓.ดำเนินการ ๔.ติดตามและประเมินผล ๕.รายงานผล	ตลาดกลางผลไม้ตะพงมีการจราจร ที่สะดวก เป็นระเบียบเรียบร้อย	๕๐,๐๐๐	ตลาดกลางผลไม้ ตำบลตะพง	สำนักงานปลัด							↔						







